|  |
| --- |
| **科研课题启用财务处印章申请表** |
| 申请科室 |  | 经费负责人（签章） |  |
| 课题名称及经费号 | 　 |
| 启用印章的理由 |  |
| 提供资料的内容（若不够填写请另附） |  |
| 启用印章的类别及具体要求 | （ ）银行预留印鉴： （ ）财务专用章： （√）财务处公章： （ ）财务负责人签章： （ ）财务负责人信息：  |
|
| 科研处审批 | 同意 |
| 财务处审批 |  |
| 份数 |  | 申请日期 |  |